

## Provozní řád školní jídelny – informace pro strávnicky

Školní jídelna zajišťuje stravování dětí a žáků dle vyhlášky č. 107/2005Sb. a závodní stravování dle vyhlášky č. 84/2005 Sb. pro žáky a zaměstnance školy.

a) **Strávnicky školní jídelny jsou povinni odevzdat vyplněnou přihlášku ke stravování.**

b) **Doba výdeje pro žáky a zaměstnance školy** od 11,30 - 14,00 hodin.

**Doba výdeje pro cizí strávnicky a studenty SŠ** od 12,00 – 12,30 hodin.

Výdejní doba může být operativně upravována vzhledem k akcím školy a toto bude vždy včas oznámeno.

c) Při onemocnění dítěte si mohou rodiče oběd vyzvednout pouze první den nemoci za dotovanou cenu. Další dny podle vyhlášky o školním stravování č. 107/2005 Sb. odhlásit. Ostatní dny je rodič povinen uhradit veškeré finanční náklady na přípravu stravy, tj. včetně osobních a věcných nákladů (+30Kč).

Výdej do jídelnosičů v případě nemoci žáka od 12,00 – 13,30 hodin.

Budova Pohankova od 12,00 – 12,30 hodin.

d) Žáci přicházejí do jídelny společně po ukončení vyučování v doprovodu vyučujícího poslední hodiny. Tašky si odloží v šatnách jednotlivých tříd.

Cizí strávnicky a studenti SŠ vcházejí do jídelny vchodem z ulice Bří. Pelíšků, vždy s čistou obuví a čistě upravení. Svršky si odkládají na věšák u vchodu do jídelny.

e) Při čekání na jídlo zachovávají strávnicky pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování. Dbají vždy pokynů pracovníků školního stravování. Žáci se podřídí i pokynům pedagogického dozoru v jídelně.

f) Jídlo je vydáno po přiložení kreditní karty na čtecí zařízení u výdejního okénka. V případě zapomenutí nebo ztráty kreditní karty ohlásí strávnicky tuto skutečnost stravenkářce nebo vedoucí kuchařce. Potom teprve mu bude jídlo vydáno.

**Ztrátu kreditní karty ve vlastním zájmu okamžitě nahláste stravenkářce školního stravování.**

g) Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě. Moučníky, ovoce apod. si žáci neodnášejí do šaten nebo jiných prostorů školy. Vše konzumují v jídelně.

h) Identifikační kreditní karty jsou určeny pro identifikaci strávnicky, kontrolu odběru jídla a v případě více druhů jídel i k objednání konkrétního jídla. Strávnicky si hradí kreditní karty v ceně **31,- Kč**.

i) Placení stravného:

Všichni strávnicky: **1) formou inkasa z účtu strávnicky**

**2) trvalým příkazem**

**3) složenkou**

U prvního způsobu se provádí vyúčtování stravného průběžně, v dalších případech po skončení stravovacího období, tj. školního roku (po domluvě i během školního roku).

Připomínky k provoznímu řádu jídelny nebo ke stravě mohou strávnicky nebo zákonní zástupci žáků uplatnit osobně u vedoucí ŠJ nebo u ředitele školy.

V Brně dne 1. 9. 2014

Mgr. Stanislav Holubář v.r.  
ředitel školy